



Deliberazione 12/CS

del 31/12/19

**DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

DELIBERAZIONE N° 12/CS

DEL 31/12/19

Oggetto: Autorizzazione alla liquidazione e al pagamento della fattura n.11/PA del 28/11/2018 emessa dalla DA.LA. SERVICE S.r.l.s. Uninomiale per un importo complessivo di € 184,00 oltre iva; CIG: ZB6259EC76

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 13/1/2019

L'Addetto [Signature]

è ritirata dall'Albo il

L'Addetto \_\_\_\_\_

11 Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

11 Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Il Responsabile  
dell'Ufficio Deliberazioni

[Signature]

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

A) Nota approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

B) Per decorrenza del termine

**STRUTTURA PROPONENTE  
UFFICIO PROVVEDITORATO ED  
ECONOMATO**

**QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE  
BUDGET  
BILANCIO 2019**

N° Centro di costo \_\_\_\_\_  
N° Conto Economico \_\_\_\_\_  
Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_  
Budget già utilizzato (Euro) \_\_\_\_\_  
Budget presente atto (Euro) \_\_\_\_\_  
Disponibilità residua  
di budget (Euro) \_\_\_\_\_  
11 Non Comporta Spesa

Proposta n° 6/Prov del 07/01/2019

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Antonio Marzo

[Signature]

Il Responsabile dell'Ufficio Provveditorato

Dott. Angelo Maccarone

[Signature]

**U.O.C. ECONOMICO  
FINANZIARIO E PATRIMONIALE**

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO**

**ESERCIZIO 2019**

Prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
N° Conto Economico 51020104  
N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_  
Importo (Euro) 184,00  
Prima nota contabile \_\_\_\_\_

Il Dirigente Responsabile f.f. dell'U.O.C.  
Economico Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Riccardo Giammanco

[Signature]

L'anno 2019 il giorno 8 del mese di Gennaio, nei locali della Sede della Direzione Generale, sita in Via Salita Contino - 98124 Messina, il Commissario Straordinario Dott. Vincenzo Barone, nominato con Decreto Assessorato Salute n. 2486/2018 del 18/12/2018, assistito dalla Dott.ssa Silvana Pellegrino quale Segretario Verbalizzante, adotta la seguente delibera:

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**PREMESSO** che con la Delibera n. 1140/CS del 09/11/2018 è stata autorizzata l'offerta proposta dalla DA.LA. SERVICE S.r.l.s Uninomiale per la fornitura di n. 80 rotoli etichette adesive per le esigenze dell'U.O.C. di Medicina d'Urgenza del P.O. Piemonte;

**VISTO** il documento d'ordine n. 11677 del 12/11/2018;

**VISTO** il DDT n. 3581/2018 del 28/11/2018;

**VISTA** la fattura emessa dalla citata Ditta e di seguito riportata in dettaglio:

- n. 11/PA del 28/11/2018 di importo pari a € 184,00 oltre iva relativa alla fornitura di n. 80 rotoli etichette adesive;

**ACCERTATA** la regolarità della fornitura come si evince dal visto apposto sulla fattura dal Dott. Antonio Marzo;

**ACCERTATO** l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, da parte della Ditta come si evince dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) emesso dall'INPS che si allega in copia alla presente delibera;

**VISTA** la legge di stabilità 2015 che ha apportato modifiche sostanziali nel trattamento fiscale dell'Iva, prevedendo il sistema dello Split Payment per la riscossione dell'Iva nei rapporti con la P.A., che prevede il pagamento al fornitore del corrispettivo contrattuale al netto dell'Iva;

**RITENUTO** di procedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura anzidetta a DA.LA. SERVICE S.r.l.s Uninomiale per un importo complessivo di € 184,00 oltre iva;

**PRESO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, competente dell'istruzione della proposta di deliberazione in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive aziendali impartite dalla Direzione Strategica e che lo stesso è totalmente legittimo;

**PRESO ATTO**, altresì, che il citato Responsabile del Procedimento ha provveduto alla predisposizione del suddetto provvedimento nel rispetto della Legge n. 190 del 6/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018/2020;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

## DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. di autorizzare la liquidazione ed il pagamento della fattura anzidetta a DA.LA. SERVICE S.r.l.s Uninomiale per un importo complessivo di € 184,00 oltre iva;
2. di accantonare l'I.V.A. a debito pari a € 40,48 sul c/Split Payment 27080108 per successivo versamento;
3. di imputare la spesa sul Bilancio del Centro al Codice di Conto n. 51020104
4. di far confluire le somme dovute sul conto corrente bancario dedicato ai fini del tracciabilità dei flussi, codice IBAN: **IT47D0760102000001023719014**

Il Direttore Sanitario  
Dott. Bernardo Alagna

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Rosario Fresta

Il Commissario Straordinario  
Dott. Vincenzo Barone

Il Segretario