

ATTESTAZIONI

Deliberazione 5581cs

del 4/4/2019

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DELIBERAZIONE N° 5581cs

DEL 4/4/2019

OGGETTO: Autorizzazione alla liquidazione e al pagamento della fattura elettronica n. 1/E del 27/02/2019 emessa dalla ESSEA PRINT S.r.l.s., inerente specifici interventi di adeguamento delle tabelle poste sopra le porte, dell'insegna posta all'entrata e di adesivi da applicare sul bancone dell'ex Istituto Marino "Bosurgi Caneva" BioParco delle intelligenze e delle neurofragilità.
CIG: 26427E592B

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 4/4/2019 L'Addetto Paolo Pulejo

è ritirata dall'Albo il L'Addetto _____

11 Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

11 Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuti reclamo da:

Il Responsabile
Ufficio Deliberazioni
Paolo Pulejo

La presente deliberazione è esecutiva:
 immediatamente
 sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione
 a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
A) Nota approvazione prot. n. _____ del _____
B) Per decorrenza del termine

STRUTTURA PROPONENTE: S.A.R.S.
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET BILANCIO 2019
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
11 Non Comporta Spesa
Proposta n° 124 del 29/03/2019
IL Responsabile del Procedimento Dott. Giuseppe Galletta <u>Giuseppe Galletta</u>

U.O.C. SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO ESERCIZIO 2019
Prot. n _____ del _____
N° Conto Economico _____
N° Conto Patrimoniale <u>402701</u>
Importo (Euro) <u>820,00</u>
Prima nota contabile _____
Il Dirigente Responsabile f.f. dell'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale Dott. Riccardo Giammanco <u>Riccardo Giammanco</u>

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che l'IRCCS Centro Neurolesi "Bonino-Pulejo" in atto svolge la propria attività di ricerca scientifica nell'ambito di n.3 Linee di Ricerca Corrente debitamente programmate ed approvate dal Ministero della Salute; **CONSIDERATO** che nell'ambito delle Linee di ricerca approvate dal Ministero della Salute, il personale dell'IRCCS svolge attività di ricerca clinica, con evidenti ricadute assistenziali nel settore della neuroriabilitazione; **CONSIDERATO** altresì che nell'ambito della riorganizzazione dell'ex Istituto Marino "Bosurgi Caneva" BioParco delle intelligenze e delle neurofragilità, a seguito di apposita ricognizione è stata rilevata l'opportunità di procedere all'affidamento di specifici interventi di adeguamento delle tabelle poste sopra le porte, dell'insegna posta all'entrata e di adesivi da applicare sul bancone;

ATTESO che a seguito di apposita indagine di mercato da parte dell'Istituto tra ditte specializzate nel settore, operanti nel territorio provinciale, e previo sopralluogo effettuato con relativa richiesta di offerta, si è proceduto a richiedere un preventivo di spesa alla ESSEA PRINT S.r.l.s., per un importo complessivo di €. 820,00 oltre IVA; **ATTESO** che il costo del predetto intervento si attesta entro i limiti d'importo disposti dall'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016;

CHE pertanto, stante le necessità organizzative, si è proceduto ad approvare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, il preventivo della ESSEA PRINT S.r.l.s. per un importo complessivo di €. 820,00 oltre IVA;

VISTA la fattura elettronica n. 1/E del 27/02/2018 emessa dalla ESSEA PRINT S.r.l.s. per un importo complessivo di €. 820,00 oltre IVA;

CHE gli interventi di adeguamento, descritti nell'offerta approvata, sono stati regolarmente eseguiti presso l'ex Istituto Marino "Bosurgi Caneva" BioParco delle intelligenze e delle neurofragilità;

PRESO ATTO della regolarità contributiva come da documentazione allegata al presente provvedimento;

RITENUTO pertanto di dover procedere al pagamento della suddetta fattura elettronica emessa dalla ESSEA PRINT S.r.l.s.;

PRESO ATTO che la spesa da sostenere verrà imputata sul Bilancio dell'IRCCS al codice di conto economico _____;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente provvedimento assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità delle procedure e attesta che lo stesso a seguito dell'istruttoria effettuata nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico;

PRESO ATTO altresì, che il Responsabile del Procedimento ha provveduto alla predisposizione del suddetto provvedimento nel rispetto della Legge n. 190 del 6/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019/2021;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore Scientifico;

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

AUTORIZZARE la liquidazione ed il pagamento della fattura elettronica n. 1/E del 27/02/2018 emessa dalla ESSEA PRINT S.r.l.s. per un importo complessivo di €. 820,00 oltre IVA, inerente specifici interventi di adeguamento delle tabelle poste sopra le porte, dell'insegna posta all'entrata e di adesivi da applicare sul bancone;

ACCANTONARE l'Iva totale pari ad €. 180,40 sul conto del Bilancio di Esercizio n. 27080108 per il successivo versamento dell'imposta all'erario;

DARE ATTO che i costi da sostenere verranno imputati sul Bilancio dell'IRCCS al codice di conto economico 810 20701 _{PAT?};

FAR CONFLUIRE le somme dovute sul conto corrente bancario dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi, indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento;

DICHIARARE il seguente atto immediatamente esecutivo, al fine di consentire ai competenti uffici dell'IRCCS l'avvio dell'iter correlato al pagamento;

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Bernardo Alagna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Rosario Fresta

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
Prof. Placido Bramanti

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Vincenzo Barone

Il Segretario